

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Департамент образования, научно-технологической политики и
рыбохозяйственного комплекса
**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета ФБиСТ
Е.А. Носкова _____
"___" _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.ДВ.03.0 Финансовая и налоговая политика фирмы 1
Направление(я)	38.04.01 Экономика
Направленность (и)	Экономика фирмы и отраслевых рынков
Квалификация	магистр
Форма обучения	заочная
Факультет	Факультет бизнеса и социальных технологий
Кафедра	Экономика
Учебный план	2021_38.04.01_z.plx 38.04.01 Экономика направленность "Экономика фирмы и отраслевых рынков"
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)
Общая трудоемкость	144 / 4 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. экон. наук, доц., Каплина М.С. _____
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Экономика
Заведующий кафедрой	Стрежкова М.А. _____
Дата утверждения уч. советом от 27.08.2021 протокол № 11.	

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	144
в том числе:	
аудиторные занятия	6
самостоятельная работа	134
часов на контроль	4

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	2	2	2	2
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	134	134	134	134
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	144	144	144	144

Виды контроля на курсах:

Зачет	2	семестр
-------	---	---------

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	формирование у обучающихся знаний типовых методик и нормативно-правовой базы для расчета налоговых, экономических и социально-экономических показателей в налогообложении, характеризующих уровень организации и осуществления налогового учета и планирования в организации
-----	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В.ДВ.03
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Экономика фирмы и отраслевых рынков
3.1.2	Организация внешнеэкономической деятельности фирмы
3.1.3	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью
3.1.4	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
3.2.2	Практика по профилю профессиональной деятельности
3.2.3	Предпринимательские риски фирмы и управление ими
3.2.4	Проектная деятельность
3.2.5	Проектный анализ
3.2.6	Управленческий учет и контроллинг
3.2.7	Экономическая диагностика деятельности фирмы
3.2.8	Экономическая оценка инвестиций
3.2.9	Проектная деятельность

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1 : Способность выбрать и применять методики бизнес-анализа в целях определения направлений развития деятельности фирмы
ПК-1.1 : Оценка текущего состояния фирмы
ПК-1.2 : Определение параметров будущего состояния фирмы
ПК-1.3 : Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний фирмы
ПК-1.4 : Оценка бизнес-возможностей фирмы, необходимых для проведения стратегических изменений
ПК-2 : Способность анализировать в целях планирования экономические показатели и бизнес-процессы
ПК-2.1 : Анализ и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов
ПК-2.4 : Составление аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики фирмы и принятия стратегических решений
ПК-3 : Способность подготавливать экономические обоснования для стратегических и оперативных планов развития организации
ПК-3.1 : Прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей организации
ПК-3.2 : Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления
ПК-3.3 : Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводственных расходов с учетом новейших достижений НТП
ПК-4 : Способность экономически обосновывать инвестиционные проекты фирмы и оценивать эффективность их реализации
ПК-4.1 : Осуществление поиска необходимой информации для подготовки и реализации инвестиционного проекта

ПК-4.4 : Оценка эффективности реализации инвестиционного проекта

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Сущность, содержание и виды финансовой политики фирмы						
1.1	Сущность, содержание и виды финансовой политики фирмы Необходимость формирования финансовой политики фирмы в современных условиях хозяйствования. Основные виды финансовой политики. Принципы формирования финансовой политики. Объект и субъект финансовой политики. Цель и задачи финансовой политики. /Лек/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.2	Сущность, содержание и виды финансовой политики фирмы Необходимость формирования финансовой политики фирмы в современных условиях хозяйствования. Основные виды финансовой политики. Принципы формирования финансовой политики. Объект и субъект финансовой политики. Цель и задачи финансовой политики. /Пр/	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.3	Сущность, содержание и виды финансовой политики фирмы Необходимость формирования финансовой политики фирмы в современных условиях хозяйствования. Основные виды финансовой политики. Принципы формирования финансовой политики. Объект и субъект финансовой политики. Цель и задачи финансовой политики. /Ср/	2	33	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.4	Краткосрочная финансовая политика фирмы Принципы краткосрочной финансовой политики. Выбор модели управления оборотным капиталом. Определение форм и условий кредитования для осуществления текущей деятельности. Поддержание оптимального уровня ликвидности. Выбор конкретных форм краткосрочных финансовых вложений. /Ср/	2	34	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.5	<p>Долгосрочная финансовая политика фирмы</p> <p>Цели и задачи долгосрочной политики фирмы. Принципы формирования долгосрочной финансовой политики. Долгосрочный заемный капитал. Долгосрочные инвестиционные решения. Долгосрочная эмиссионная политика. Оценка эффективности инвестиционного проекта.</p> <p>/Пр/</p>	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
1.6	<p>Долгосрочная финансовая политика фирмы</p> <p>Цели и задачи долгосрочной политики фирмы. Принципы формирования долгосрочной финансовой политики. Долгосрочный заемный капитал. Долгосрочные инвестиционные решения. Долгосрочная эмиссионная политика. Оценка эффективности инвестиционного проекта.</p> <p>/Ср/</p>	2	34	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
Раздел 2. Налоговая политика фирмы							
2.1	<p>Налоговая политика фирмы</p> <p>Принципы налоговой политики фирмы. Этапы формирования налоговой политики. Основные направления налоговой политики компании. Сущность налогового учета, противоречия налогового и бухгалтерского учета. Выбор основных способов оптимизации налогов.</p> <p>/Лек/</p>	2	1	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.2	<p>Налоговая политика фирмы</p> <p>Принципы налоговой политики фирмы. Этапы формирования налоговой политики. Основные направления налоговой политики компании. Сущность налогового учета, противоречия налогового и бухгалтерского учета. Выбор основных способов оптимизации налогов.</p> <p>/Пр/</p>	2	2	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
2.3	<p>Налоговая политика фирмы</p> <p>Принципы налоговой политики фирмы. Этапы формирования налоговой политики. Основные направления налоговой политики компании. Сущность налогового учета, противоречия налогового и бухгалтерского учета. Выбор основных способов оптимизации налогов.</p> <p>/Ср/</p>	2	33	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

2.4	Зачёт /Зачёт/	2	4	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-2.1 ПК-2.4 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-4.1 ПК-4.4	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	
-----	---------------	---	---	--	---	---	--

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Для студентов очно-заочной формы обучения проведение текущего контроля предусматривает контроль выполнения разделов индивидуальных заданий (письменных работ) в течение учебного года. Возможно организация текущего контроля в форме интернет-тестирования в MS Forms по ссылке: <https://forms.office.com/r/>

2. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (ИК) по дисциплине (зачет):

1. Концепция контроллинга как основополагающая идея теории контроллинга.
2. Методы и инструменты котроллинга.
3. Особенности оперативного и стратегического контроллинга.
4. Роль контроллинга в управлении предприятием.
5. Учет на предприятии. Виды бухгалтерского учета.
6. Предпосылки появления управленческого учета в Российской Федерации
7. Цель и принципы финансового учета.
8. Налоговый учет: понятие, цели, варианты организации.
9. Сущность и принципы управленческого учета.
10. Цели, функции и задачи управленческого учета.
11. Предмет управленческого учета.
12. Объекты управленческого учета.
13. Метод управленческого учета.
14. Сравнительная характеристика финансового, управленческого и налогового видов учета.
15. Организация управленческого учета на предприятии.
16. Функции бухгалтера – аналитика, осуществляющего управленческий учет.
17. Понятие затрат в системе управленческого учета.
18. Признание расходов в бухгалтерском и налоговом учете
19. Способы классификации затрат.
20. Входящие и истекшие затраты. Понятие и примеры затрат.
21. Прямые и косвенные расходы. Основные и накладные расходы. Понятие, различия и примеры расходов.
22. Производственные и внепроизводственные (периодические затраты или затраты периода) Понятие и примеры затрат.
23. Одноэлементные и комплексные затраты. Понятие и примеры затрат.
24. Текущие и единовременные затраты. Понятие и примеры затрат.
25. Переменные, постоянные и условно-постоянные затраты. Коэффициент реагирования затрат.
26. Выделение переменной части затрат из общей ее суммы методом высшей и низшей точки.
27. Выделение переменной части затрат из общей ее суммы методом наименьших квадратов.
28. Затраты принимаемые и непринимаемые в расчет при оценках, безвозвратные затраты, вмененные (упущенная выгода). Понятие и примеры за-трат.
29. Приростные и предельные затраты. Планируемые и непланируемые затраты. Понятие и примеры затрат.
30. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности центров ответственности: регулируемые и нерегулируемые, эффективные и неэффек-тивные, в пределах норм (сметы) и отклонений от норм, контролируемые и неконтролируемые.
31. Себестоимость продукции: ее состав и виды. Формирование состава себе-стоимости продукции на сельскохозяйственных предприятиях.
32. Сущность калькулирования себестоимости продукции.
33. Принципы калькулирования себестоимости продукции, его объект и методы.
34. Попроцессный метод калькулирования.
35. Попередельный метод калькулирования.
36. Позаказный метод калькулирования.
37. Учет затрат по функциям (ABC – метод).
38. Управленческий аспект формирования полной себестоимости: учет прямых и косвенных затрат в составе себестоимости продукции.

39. Распределение издержек непроизводственных подразделений между производственными подразделениями.
40. Калькулирование производственной себестоимости.
41. Калькулирования себестоимости по переменным расходам. Система «директ костинг».
42. Сравнение методов калькулирования по полным и по переменным затратам.
43. Метод учета фактических затрат и калькулирования фактической себестоимости.
44. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
45. Преимущества и недостатки системы нормативного калькулирования.
46. Система «стандарт-кост» как продолжение нормативного метода учета затрат.^[1]_{SEP}
47. Сходства и различия системы учета «стандарт-кост» и отечественного нормативного учета затрат.^[1]_{SEP}
48. Бюджетирование в системе планирования организации. Определение бюджета, особенности бюджетов, функции бюджетирования.
49. Организация бюджетирования.
50. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.
51. Бюджетный комитет. Положение о бюджетах. Бюджетный цикл.
52. Бюджетное планирование. Типы бюджетов.
53. Этапы составления бюджета предприятия.
54. Поведенческие аспекты введения системы бюджетирования. Ответственность исполнителей за выполнение бюджетов
55. Контроль за исполнением бюджета.
56. Недостатки существующих систем бюджетирования.
57. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования.
58. Ценовая политика организации при разработке бюджета.
59. Возможные варианты организации управленческого учета: автономная и интегрированная.
60. Сущность, значение и правила построения сегментной отчетности.
61. Правила построения отчетности по сегментам для внешних пользователей.
62. Условия и принципы построения внутренней сегментной отчетности.
63. Сегментная отчетность как основа оценки деятельности центров ответственности.
- ^[1]_{SEP} 64. Подходы финансового и управленческого учета к оценке эффективности бизнеса.
65. Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
66. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
67. Порядок построения и возможности применения информации сегментной отчетности организации.
68. Анализ эффективности функционирования существующей организационной структуры предприятия.
69. Анализ безубыточности производства. Экономическая модель безубыточности.
70. Анализ зависимости прибыли от объема реализации и расходов предприятия.
71. Влияние структурных изменений выпускаемой продукции на прибыль предприятия.
72. Производственный леверидж.
73. Анализ безубыточности и производственный риск компании.
74. Оценка выполнения плана производства и продаж.
75. Анализ прибыли и себестоимости.
76. Оценка рентабельности.

6.2. Темы письменных работ

Учебным планом письменных работ не предусмотрено.

6.3. Фонд оценочных средств

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» или «не зачтено».

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов): глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течении семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление оценок по курсовому проекту (КП) или курсовой работе (КР):

- Высокий уровень освоения компетенций, оценка «отлично» (25 – 23 балла для КП; 20 – 18 балла для КР): работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей
- Повышенный уровень освоения компетенций, оценка «хорошо» (22-19 балла для КП; 17 – 15 балла для КР): работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 3 негрубых ошибок, не влияющий на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно.
- Пороговый уровень освоения компетенций, оценка «удовлетворительно» (18-15 балла для КП; 14 – 12 балла для КР): уровень недостаточно высок. Допущено до 5 ошибок, не существенно влияющих на конечный результат, но ход решения верный. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом.
- Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, оценка «неудовлетворительно» (менее 15 баллов для КП; менее 12 баллов для КР): работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Решение принципиально не верно. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
 2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на соответствующей кафедре;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена/зачета. Хранится в бумажном виде на соответствующей кафедре. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене/зачете.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Каплина М.С.	Финансовая и налоговая политика фирмы: учебное пособие [для магистрантов очной и заочной форм обучения направления "Экономика"]	Новочеркасск, 2017
Л1.2	Толкачева Н. А.	Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учебное пособие	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2017

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ, каф. экон. ; сост. И.А. Болдырева	Корпоративные финансы: методические указания к проведению практических занятий для направления подготовки "Экономика", "Менеджмент" (магистратура)	Новочеркасск, 2017
Л2.2	Тютюкина Е.Б.	Финансы организаций (предприятий): учебник	Москва: Дашков и К, 2018

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.3	Болдырева И.А., Викулова О.И.	Финансы предприятий. Корпоративные финансы: учебное пособие для магистрантов направления подготовки "Экономика", "Менеджмент"	Новочеркасск, 2019
Л2.4	Хинкис Л. Л.	Финансы и финансовая система РФ: учебное пособие для студентов направления «Экономика»	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2019
Л2.5	Алексеев М. В., Белев С. Г., Громов В. В., Дерюгин А. Н., Дробышевский С. М., Каукин А. С.	Перспективы налоговой политики: существует ли «идеальная налоговая система» для России?: материалы конференций	Москва: Дело, 2019
Л2.6	Буликов С. Н., Киселев А. А., Сухов В. Д.	Технология блокчейн в финансировании проектов: учебник-презентация: учебник	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2020
Л2.7	Уколов А. И., Гупалова Т. Н.	Управление корпоративными рисками: инструменты хеджирования: учебник	Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2021

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	База статистических данных «Финансово-экономические показатели РФ»	https://www.minfin.ru/ru/statistics/
7.2.2	База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика»	https://www.nalog.ru/rn39/related_activitie/statistics_and_analytics/
7.2.3	Официальный сайт журнала «Управление корпоративными финансами»	http://grebennikon.ru/journal-13.html
7.2.4	Официальный сайт журнала «Налоговая политика и практика»	http://nalogkodeks.ru/informaciya/meropriyatiya-2019/yanvar-2019/29-01-19/
7.2.5	Тематическая база данных «Экономика и управление на предприятии»	http://www.eup.ru

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.3.2	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.4	Googl Chrome	
7.3.5	Yandex browser	

7.4 Перечень информационных справочных систем

7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	308	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт, мультимедийное видеопроекционное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 10 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	306	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): ноутбук iRU Intro-1214L – 1 шт, мультимедийное видеопроекционное оборудование: проектор NEC VT46RU – 1 шт. с экраном – 1 шт.; Учебно-наглядные пособия - 6 шт.; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	П18	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Терминальная станция L110 – 12 шт.; Монитор 22" ЖК Aser – 12 шт.; Плоттер – 2 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.-

Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: <http://www.ngma.su>